

Outplacement / Newplacement – Information für Mitarbeitende

Ein Gedanke zum Einstieg – aus meinen Artikeln:



Was mache ich in meiner stellenlosen Zeit?

Wenn Menschen ihren Job verlieren, stellt sich die Frage, wie sie mit der Zeit umgehen, die ihnen neben Stellensuche und Bewerbung auf einmal zur Verfügung steht. Dies ist vor allem bei sofortiger Freistellung eine Herausforderung, da sich die Betroffenen nicht auf die neue Situation vorbereiten konnten. Neben vielen sinnvollen Aktivitäten wird dabei oft das Offensichtliche übersehen. ... ([vollständiger Artikel](#))

Dieses Outplacement ist ein Angebot Ihres Unternehmens – aber es gehört Ihnen. Was Sie hier erarbeiten, dient Ihrer persönlichen Klarheit – und bleibt bei Ihnen. Es gibt kein inhaltliches Feedback an Ihren Arbeitgeber.

WARUM OUTPLACEMENT

Eine Kündigung ist selten nur ein berufliches Ereignis. Sie wirft Fragen auf – über Ihre Situation, über den nächsten Schritt und über das, was Sie eigentlich wollen. Outplacement schafft den Rahmen, um diese Fragen geordnet anzugehen.

Ziel ist nicht nur, möglichst rasch eine neue Stelle zu finden – sondern eine, die zu Ihnen passt. Vielleicht ist das die Gelegenheit, berufliche Vorstellungen umzusetzen, die bisher keinen Platz hatten. Vielleicht braucht es einfach Unterstützung beim Wiedereinstieg in den Arbeitsmarkt. In beiden Fällen arbeiten wir gemeinsam an den nächsten Schritten – in Ihrem Tempo und nach Ihren Bedürfnissen.

WAS WIR GEMEINSAM BEARBEITEN

Der Umfang richtet sich nach Ihrer Situation und

dem Angebot Ihres Arbeitgebers. Nicht alle Themen sind für jeden relevant – wir entscheiden gemeinsam, was sinnvoll ist.

Umgang mit der Situation

Eine Kündigung löst Emotionen aus – das ist normal. Wir schauen uns die Situation in Ruhe an: Was ist passiert? Wie gehen Sie damit um? Was sind die nächsten praktischen Schritte – von der Freistellung über die Information des persönlichen Umfelds bis zur neuen Tagesstruktur?

Standortbestimmung

Wer bin ich? Was kann ich? Was will ich? Diese drei Fragen bilden die Grundlage jeder erfolgreichen Neuorientierung. Wir analysieren Ihre Stärken und Entwicklungsfelder, reflektieren Ihre bisherigen Entscheidungen und entwickeln daraus ein klares Selbstbild – als Grundlage für ein glaubwürdiges Selbstmarketing.

Inventar Ihrer Fähigkeiten

Wir erstellen ein vollständiges Bild Ihrer Kompetenzen: fachliche Kenntnisse, persönliche Stärken, bisherige Leistungen und Erfolge. Konkrete Erfolgsgeschichten machen Ihre Fähigkeiten greifbar – für Sie selbst und für Bewerbungsgespräche.

Berufliche Ziele und Job-Research

Was suchen Sie in Ihrer nächsten Stelle – inhaltlich und vom Umfeld her? Wir entwickeln ein klares Anforderungsprofil. Bei Querverschiebungen empfiehlt sich zudem ein gezielter Job-Research: Gespräche mit Menschen, die bereits in der anvisierten Funktion arbeiten, schaffen Klarheit über Eignung und Interesse.

Stellensuche und Strategie

Wir analysieren den offenen und verdeckten Arbeitsmarkt und entwickeln eine für Sie passende

PETER NÄF

karrierecoaching

Suchstrategie – über Stelleninserate, Initiativbewerbungen, Ihr persönliches Netzwerk, LinkedIn und Headhunter.

Bewerbungsunterlagen

Wir erarbeiten einen aussagekräftigen Lebenslauf und ein überzeugendes Motivationsschreiben – ohne Bewerbungs-Sprech, mit konkreten Inhalten. Bei Bedarf ergänzen wir Ihre Unterlagen durch eine Leistungsbilanz oder Projektliste. Auch Ihr LinkedIn-Profil wird einbezogen.

Vorbereitung auf Bewerbungsgespräche

Wir simulieren reale Job-Interviews, entwickeln massgeschneiderte Kommunikationsstrategien und bereiten Sie auf schwierige Fragen vor. Nach jedem Gespräch werten wir gemeinsam aus und passen die Vorbereitung an.

Begleitung durch den Prozess

Ich begleite Sie durch den gesamten Bewerbungsprozess – von der ersten Bewerbung bis zur Entscheidung über ein konkretes Angebot. Bei Bedarf unterstütze ich Sie auch bei Vertrags- und Gehaltsverhandlungen.

Probezeit-Coaching

Der Start in einer neuen Stelle bringt eigene Herausforderungen. Ich begleite Sie bei Fragen zur Einarbeitung, Positionierung und zum Beziehungsaufbau – damit der Einstieg gelingt.

WIE ICH ARBEITE

Jede Kündigung ist anders – und jedes Outplacement auch. Was wir bearbeiten und wie intensiv, ergibt sich aus Ihrer Situation:

Wer bereits Bewerbungserfahrung hat und die berufliche Richtung kennt, braucht vielleicht nur gezielte Unterstützung bei Stellensuche und Bewerbung. Wer lange im selben Unternehmen war, braucht mehr Zeit für die Verarbeitung und die Neuorientierung. Und wer das Gefühl hat, dass das eigene Verhalten zur Kündigung beigetragen hat, profitiert von einem Coaching, das genau das

reflektiert – damit der nächste Schritt auf einem klareren Fundament steht.

Ich biete ausschliesslich Einzel-Outplacements an. Denn Outplacement ist ein persönlicher Prozess – und sollte es auch in der Begleitung sein.

Sie profitieren dabei von meiner über 25-jährigen Erfahrung in Standortbestimmung, Stellensuche und Bewerbung. Ergänzend erhalten Sie umfangreiche Unterlagen zu allen besprochenen Themen sowie Vorlagen für Ihre Bewerbungsunterlagen.

VERTRAULICHKEIT

Der Inhalt unserer Gespräche ist vertraulich. Das Feedback an Ihren Arbeitgeber als Sponsor beschränkt sich darauf, ob die Sitzungen stattfinden und wie die Zusammenarbeit generell verläuft – nicht auf die Inhalte. Was Sie erarbeiten und entscheiden, gehört Ihnen.

RAHMENBEDINGUNGEN

Beratungsort

Mühlebachstrasse 43 in Zürich (Nähe Bahnhof Stadelhofen) oder online via MS Teams.

Umfang

Der zeitliche Umfang des Outplacements richtet sich nach dem Angebot Ihres Arbeitgebers als Sponsor.

Unterlagen

Zu den besprochenen Themen gebe ich Ihnen umfangreiche, schriftliche Dokumentationen zur Nachlese ab. Im Rahmen der Standortbestimmung vermittele ich Ihnen Übungen zur selbständigen Weiterarbeit. Zudem stelle ich Ihnen Word-Vorlagen für Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Leistungsbilanz, Referenzlisten, etc.) sowie Formulare für Ihre Bewerbungsaktivitäten zur Verfügung.

AGB

Geschäftsgrundsatz

IHR NÄCHSTER SCHRITT

Eine Kündigung ist ein Einschnitt. Aber sie ist auch ein Moment, in dem vieles möglich wird – wenn man ihn aktiv gestaltet. Der erste Schritt ist ein Gespräch.

In einem kostenlosen, 30-minütigen Vorgespräch lernen Sie meine Arbeitsweise kennen – und entscheiden danach, ob diese Form der Begleitung zu Ihnen passt.

Telefon +41 (0)76 223 97 88 oder per E-Mail, WhatsApp oder Threema.



ARTIKEL ZUM THEMA OUTPLACEMENT

- [Fachkräfte- \(Selbstbewusstseins-\) Mangel](#)
- [Storytelling – Erzählen Sie Ihre ganze Geschichte](#)
- [Karriere-Entscheidungen sind innere Mehrheitsentscheidungen](#)

Weitere Artikel finden Sie auf meiner [Homepage](#) zu den Themen: [Coaching](#), [Outplacement/Newplacement](#), [Standortbestimmung/Personal Branding](#), [Stellensuche/Bewerbung](#), [Job-Interview/Selbstmarketing](#) sowie [Kommunikation](#)

Abonnieren Sie meinen wöchentlichen Newsletter «Der 2-Minuten-Karriere-Impuls» auf LinkedIn.



PETER NÄF

karrierecoaching

ÜBER MICH



Peter Näf

Master of Arts Universität Zürich
Executive Master of HR Management

Werdegang

Motivation

Wie ich arbeite

Visitenkarte:



Berufserfahrung

- seit 2008 selbständiger Karrierecoach im eigenen Unternehmen
- 11 Jahre Personalberater/Headhunter für Fach- und Führungskräfte in der Finanzdienstleistungsbranche sowie Partner in einem Personalberatungs-Unternehmen in Zürich.
- 4 Jahre Assistent der Geschäftsleitung und Leiter Administration bei einer Vermögensverwaltungsgesellschaft
- 3 Jahre Mit-Aufbau und Führung eines Fachgeschäftes für Import und Verkauf von asiatischen Kunstobjekten
- 1 Jahr Assistent in der Wirtschaftsprüfung

Ausbildung

- Master of Arts Universität Zürich (Ökonomie)
- Diplom Coaching; ias Institut für angewandte Sozialwissenschaften, Bad Ragaz
- Executive Master of Human Resources Management, FH Nordwestschweiz

Beratungssprachen

- Deutsch
- Englisch

Mein Unternehmen

HANDELSREGISTER KANTON ZÜRICH
PETER NÄF karrierecoaching ist eine Einzel-firma (Firmennummer: CHE-114.254.808).

MEHRWERTSTEUER
MWST-Nummer: CHE-114.254.808 MWST

AUSGLEICHSKASSE
SVA Sozialversicherungsanstalt Kanton Zürich
(Bestätigung Selbständigkeit 20.03.2026)

LAGEPLAN

Mein Büro befindet sich an der Mühlebachstrasse 43 im Zürcher Seefeld, 5 Gehminuten vom Bahnhof Stadelhofen entfernt. Der Haupteingang befindet sich rechts neben dem Café Mühlebach an der Kreuzung von Mühlebachstrasse und Kreuzstrasse.

Der Hauseingang ist geöffnet von 07.00 – 18.00 Uhr. Bitte kommen Sie mit dem Lift in den 4. Stock und klingeln Sie dort. Sollte der Hauseingang bereits geschlossen sein, dann rufen Sie mich bitte kurz per Handy an und ich hole Sie ab.

Öffentlicher Verkehr	
Linie	Haltestelle
S-Bahn 3, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 15, 16 (3 Min. Fahrzeit vom HB)	Bahnhof Stadelhofen
Tram 11 (vom HB)	Kreuzstrasse
Bus 31 (vom HB)	Kreuzplatz
S18 (Forchbahn)	Kreuzplatz

Zu Fuss	
Ausgangspunkt	Gehdistanz
Bahnhof Stadelhofen	5 Minuten
Tramhaltestelle Kreuzstrasse (Tram 11)	3 Minuten
Bushaltestelle Kreuzplatz (Bus 31)	3 Minuten

Auto	
Parkhaus	Gehdistanz
<u>Neumünster</u> Zollikerstrasse 1	4 Minuten
<u>Feldegg</u> Riesbachstrasse 7	5 Minuten
<u>Utoquai</u> Färberstrasse 6	6 Minuten
<u>Opéra</u> Schillerstrasse 5	7 Minuten

Zudem befinden sich öffentliche, kostenpflichtige Parkplätze direkt vor dem Haus und in der Umgebung.

